



Abteilungsbeitrag TV Zell 1864 e.V. Abteilung Handball

(bitte unbedingt leserlich und korrekt ausfüllen)

Name.....Vorname.....

Geburtsdatum.....Email-Adresse.....

Straße.....PLZ.....Wohnort.....

Aufnahme als:

Jahresbeitrag zurzeit:

- | | | | |
|--|---------------|-------|-------------------------|
| <input type="radio"/> Aktivmitglied über 18 Jahre | EURO | 50,00 | |
| <input type="radio"/> Jugendmitglied bis 18 Jahre | EURO | 15,00 | |
| <input type="radio"/> Familienmitgliedschaft ab 2 Kinder | EURO | 25,00 | |
| <input type="radio"/> Passivmitglied | EURO | 12,00 | oder Euro |
| | (min. Betrag) | | (frei wählbarer Betrag) |

Zell i.W., den.....

(Datum, Unterschrift, bei Minderjährigen ges. Vertreter)

ACHTUNG! Kündigung der Mitgliedschaft wird nur in schriftlicher Form anerkannt und ist nur auf Ende eines Kalenderjahres möglich. Die Kündigung sollte dem Übungsleiter oder einem Vorstandsmitglied zugestellt werden.

Datenschutz: Daten werden ausschließlich für die Verwaltung und Betreuung unserer Mitglieder erhoben.

Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos (gem. Kunsturhebergesetz)

Hiermit erteile ich die Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos von mir in der Vereinshomepage, sowie in der Presse u.ä.

.....
Datum, Unterschrift (bei Minderjährigen ges. Vertreter)

Einzugsermächtigung

Gläubiger-Identifikation-Nr. DE61ZZZ00000469806

SEPA Lastschriftmandat

Mandatsreferenz:

Ich ermächtige den TV Zell Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom TV Zell auf mein Konto gezogene Lastschrift, einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber

Name.....Vorname.....

Straße.....PLZ.....Wohnort.....

Kreditinstitut Name.....BLZ.....

Konto-Nr.....(alt)

BIC

IBAN

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Kontoinhabers

Achtung! Bitte alle drei Abschnitte unbedingt vollständig ausfüllen und mit rechtsgültiger Unterschrift unterschreiben !

(Formular bitte bei einem Abteilungsleiter abgeben)

Eventuelle Adressänderungen oder Kontoänderungen unbedingt mitteilen.